

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное
реабилитационное профессиональное образовательное
учреждение - техникум для инвалидов
«Профессионально-реабилитационный центр»**

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
СПб ГБУ «Профессионально-
реабилитационный центр»
Протокол № 12 от 27.02.23 г.

Утверждаю

Директор СПб ГБУ «Профессионально-
реабилитационный центр»
С.А. Тимонов

**Правила приема
в Санкт-Петербургское государственное бюджетное
специальное реабилитационное профессиональное образовательное учреждение –
техникум для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр»
на обучение по образовательным
программам среднего профессионального образования
на 2023/2024 учебный год**

I. Общие положения

1. Настоящие правила приема на обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в имеющее государственную аккредитацию Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное профессиональное образовательное учреждение – техникум для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр» (далее – СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований Санкт-Петербурга, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных творческих испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ЛОВЗ).

Прием иностранных граждан на обучение в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» осуществляется за счет бюджетных ассигнований Санкт-Петербурга в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих установленный учреждениями медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ) статус инвалида, ребенка-инвалида, а также лица с ОВЗ, имеющих среднее общее образование.

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным.

4. Настоящие Правила разработаны на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального Закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ (ред. от 11.06.2021);

– Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

– Постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 г. № 2085

«О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г. N1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Рособрнадзора от 11.06.2021г. №805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;
- Письма Минобрнауки РФ от 18.03.2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;
- Устава СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;
- иными нормативными актами, регулирующими обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

5. СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательное Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

7. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств бюджета Санкт-Петербурга устанавливаются Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 22.12.2022 №2591-р «О контрольных цифрах приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга на 2023/2024 учебный год» по согласованию с Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

II. Организация приема граждан в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

8. СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» осуществляет прием на обучение по основным программам среднего профессионального образования (Приложение 1).

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о Приёмной комиссии, утверждаемым приказом директора СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. Прием документов у поступающих, их сопровождение на этапе поступления, проведение профориентационных мероприятий осуществляется отделом профотбора и профпробы СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

Профориентационные мероприятия проводятся в виде консультаций, комплексного профориентационного тестирования и профессиональных проб с целью помощи в профессиональном самоопределении, подбора программ обучения доступных поступающему, обеспечения специальных условий с учетом его индивидуальных особенностей, рекомендаций указанных в индивидуальной программе реабилитации инвалида (ИПРА), заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), медицинских документов, его склонностей и способностей.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия в пределах своих полномочий вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

16. СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

17. СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Учреждения, права и обязанности обучающихся.

18. В целях информирования о приеме на обучение СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» размещает информацию на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://p-rcenter.edu.ru/> (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здания учреждения к информации, размещенной на информационных стендах приемной комиссии, расположенных по адресам:

- Санкт-Петербург, В.О., 26 линия, дом 9, литер А,
- Санкт-Петербург, Волковский пр., дом 4.

19. Приемная комиссия на официальном сайте СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, профессий, по которым СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по разным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Санкт-Петербурга по каждой специальности (профессии);
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию об отсутствии общежития;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

20. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии).

21. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

IV. Прием документов от поступающих

22. Прием в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 22 мая 2023 года.

Прием заявлений в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в учреждении прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

23. При подаче заявления о приеме в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» поступающие инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют следующие документы:

23.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии 3х4.

23.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию справки об установлении инвалидности / оригинал или копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для несовершеннолетних);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству

(последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

23.3. При необходимости создания специальных условий для проведения профориентационных мероприятий, вступительных испытаний, обучения и организации медико-социально-психологического сопровождения, инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны предоставить документы, подтверждающие инвалидность или ограниченные возможности здоровья (лиц с ОВЗ):

- для подтверждения статуса инвалида необходимо предоставить справку МСЭ;
- для подтверждения статуса лиц с ОВЗ, а также, лицам, нуждающимся в создании специальных условий для обучения, необходимо предоставить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или заключение психолого-педагогического консилиума СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» (ППК).

23.4. Для обеспечения социальных гарантий в период обучения поступающий вправе предоставить документы, подтверждающие статус сироты, ребенка, оставшегося без попечительства родителей, находящихся под опекой, попечительством (приложением 5);

23.5. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 23 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

23.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий учреждением.

23.7. Дополнительно:

При поступлении на обучение по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика», входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности (п.23 в ред. Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457).

Медицинские справки признаются действительными, если они получены не ранее 6 месяцев до завершения приема документов.

24. В заявлении (Приложение 2) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии))
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) /профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» с указанием специальных условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензий на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» персональных данных поступающих (Приложение 3);

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» возвращает документы поступающему.

25. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

26. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы направляются по адресу:

199026, Санкт-Петербург, В.О., 26 линия, дом 9 литер А, СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», приемная комиссия.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) посредством электронной почты учреждения (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4) с использованием функционала ЕПГУ;

5) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 22 настоящих Правил.

27. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 23 настоящих Правил.

28. На каждого поступающего заводятся личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ и реабилитационное дело.

29. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов. (Приложение 4).

30. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

31. Все сведения о поступающих вносятся в федеральную информационную систему согласно Приказу Рособрнадзора от 11.06.2021г. №805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы».

V. Вступительные испытания

32. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования: 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

33. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» сдают вступительные испытания с

учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

34. При проведении вступительных испытаний инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- присутствие ассистента из числа работников отдела профотбора и профпробы или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

в) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктовываются ассистенту.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

39. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

40. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

41. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

42. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок в сроки, установленные СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» до 21 августа 2023 г.

43. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» для предоставления оригинала об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте учреждения <https://p-center.edu.ru/>.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Санкт-Петербурга, учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или)

документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, (при наличии) результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем вычисления среднего балла результатов освоения программы среднего общего образования, который подсчитывается путем суммирования всех оценок по общеобразовательным предметам в документе об образовании и деления их на количество предметов (далее – средний балл). Составляется рейтинг поступающих.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

1. Для специальностей и профессий, не требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей (вступительные испытания), рейтинг поступающих составляется с учетом:

- среднего балла документа об образовании (не менее 3 баллов);
- наличие результатов индивидуальных достижений (Приложение 6):

Максимальное количество баллов 10, минимальное – 3.

2. Для специальностей, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей (вступительные испытания), рейтинг поступающих составляется с учетом:

- среднего балла документа об образовании (не менее 3 баллов);
- результаты вступительных испытаний (не менее 15 баллов)
- наличие результатов индивидуальных достижений (Приложение 6):

Максимальное количество баллов 46, минимальное – 18.

45. При приеме на обучение по образовательным программам в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства;

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр,

Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Результаты индивидуальных достижений и наличие договора о целевом обучении учитывается в рейтинге поступающих.

Окончательное принятие решения о поступлении принимается коллегиально на заседании приемной комиссии и оформляется протоколом.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» осуществляется до 1 декабря текущего года.

47. В случае зачисления в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в учреждение оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Заместитель директора
по учебно-методической и
организационной работе

Л.И. Новикова

Согласовано:

Заместитель директора
по учебно-производственной работе

Н.Н. Семенова

Юрисконсульт
по специальностям:

Е.Н. Серая

Приложение 1 к Правилам приема на 2023/2024 гг.

**Перечень специальностей и профессий среднего профессионального образования,
на которые СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» объявляет приём
за счет средств бюджета на 2023/2024 учебный год**

Специальности/профессии среднего профессионального образования и присваиваемые квалификации	База образован ия	Выдаваемый документ	Срок обучения на очной форме обучения
31.02.03 Лабораторная диагностика Квалификация: Медицинский лабораторный техник	среднее общее (11 кл.)	Диплом специалиста среднего звена	1 года 10 мес.
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Квалификация: Бухгалтер	среднее общее (11 кл.)	Диплом специалиста среднего звена	1 год 10 мес.
38.02.04 Коммерция (по отраслям) Квалификация: Менеджер по продажам	среднее общее (11 кл.)	Диплом специалиста среднего звена	2 года 4 мес.
39.02.01 Социальная работа Квалификация: Специалист по социальной работе	среднее общее (11 кл.)	Диплом специалиста среднего звена	2 года 4 мес.
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) Квалификация: Художник-мастер	среднее общее (11 кл.)	Диплом специалиста среднего звена	1 год 10 мес.
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов Квалификация: оператор информационных систем и ресурсов	среднее общее (11 кл.)	Диплом квалифицир ованного рабочего	10 мес. и 1 год 4 мес.
29.01.05 Закройщик Квалификация: Портной; Закройщик	среднее общее (11 кл.)	Диплом квалифицир ованного рабочего	1 год 4 мес.
29.01.07 Портной Квалификация: Портной; Портной	среднее общее (11 кл.)	Диплом квалифицир ованного рабочего	1 год 4 мес.
35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства Квалификация: Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	среднее общее (11 кл.)	Диплом квалифицир ованного рабочего	1 год 4 мес.

46.01.03 Делопроизводитель Квалификация: Делопроизводитель	среднее общее (11 кл.)	Диплом квалифицир ованного служащего	10 мес. и 1 год 4 мес.
54.01.07 Изготовитель художественных изделий из керамики Квалификация: Изготовитель художественных изделий из керамики	среднее общее (11 кл.)	Диплом квалифицир ованного рабочего	10 мес.
54.01.10 Художник росписи по дереву Квалификация: Художник росписи по дереву	среднее общее (11 кл.)	Диплом квалифицир ованного рабочего	10 мес.

Приложение 2 к Правилам приема на 2023/2024 гг.

Сведения о перемещении:

№ по журналу регистр.
документов

№ по базе данных

№ по поименной книге

№ учен. билета

Директору

Санкт-Петербургского государственного бюджетного
специального реабилитационного профессионального
образовательного учреждения – техникума для инвалидов
«Профессионально-реабилитационный центр»
Тимонову С.А.

Фамилия _____

Имя, Отчество _____

Дата рождения _____

Телефон _____

Паспортные данные: серия _____

№ _____

Дата выдачи _____

Гражданство _____

Код подразделения _____

Выдан _____

Электронная почта _____

СНИЛС _____

Зарегистрирован _____

(по паспорту)

(индекс, город, район, улица, дом, корпус, квартира)

Образование:

 среднее общее, СПО спец. ср. звена, СПО кв. раб. и сл./ НПО, Высшее, _____ ср. балл. Аттестат Диплом

Серия _____ № _____

Дата выдачи _____

Наименование учебного заведения _____

Сведения о ближайших родственниках (опекунах) (ФИО, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение специальности/ профессии _____

О себе сообщаю следующие данные:

Группа инвалидности _____

Инвалидность установлена на срок до _____

Причина инвалидности: общее заболевание, инвалид с детства _____

ИПР(А) выдана бюро ГБ МСЭ филиал № _____ сирота/опекаемое лицо _____

Получение среднего профессионального образования данного уровня **впервые**_____
(личная подпись)С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом, правилами приема граждан, правилами подачи
апелляций и правилами внутреннего распорядка ознакомлен:_____
(личная подпись)Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования)
с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа
об образовании и о квалификации._____
(личная подпись)

подпись)

Дата: _____

Подпись _____

Приложение 3 к Правилам приема на 2023/2024 г.г.

Приложение к Заявлению
о приеме на обучение
в образовательные организации,
находящиеся в ведении
исполнительных органов
государственной власти
Санкт-Петербурга,
реализующие программы
среднего профессионального
образования»

ФИО (в родительном падеже)

Согласие на обработку персональных данных в Организации

Настоящим даю свое согласие на обработку полученных в связи с приемом в Организацию персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

ФИО; пол; дата рождения;

медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса;

СНИЛС;

номер телефона и адрес электронной почты;

мои учебные достижения: сведения об успеваемости; учебные работы; форма обучения, номер класса (группы), данные о получаемом дополнительном образовании.

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в следующих целях:

обеспечения защиты моих конституционных прав и свобод;

обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории Организации;

обеспечения организации учебного процесса;

обеспечения организации внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад, спортивных соревнований и иных знаковых мероприятий;

организация работы по персонифицированному учету обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;

ведения статистики;

размещения конкурсных списков;

размещения приказа о зачислении обучающихся;

передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования – независимых диагностик, мониторинговых исследований;

контроля за посещением занятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками Организации следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в

указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласие на распространение моих персональных данных, в том числе на передачу моих персональных данных третьим лицам, включая физических и юридических лиц, федеральных и региональных ИОГВ и ИОГВ местного самоуправления, в том числе на передачу персональных данных следующим организациям:

- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Комитету по образованию Санкт-Петербурга.

Обработка моих персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше. Организация обязана осуществлять защиту персональных данных ребенка, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Обработка моих персональных данных для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу их иным лицам или иное их разглашение, может осуществляться только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Защита внесенной информации осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Хранение и обработка информации, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации. В случае нарушения требований Федерального закона «О персональных данных» Организация несет ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных в Организации или до истечения срока хранения информации настоящего Согласия.

Настоящее Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего Согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле.

Согласен на использование моих изображений, связанных с деятельностью Организации (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на сайте Организации, сайтах ИОГВ, в социальных сетях, печатных изданиях.

Дата: _____

Подпись _____

Приложение 4 к Правилам приема на 2023/2024 г.г.

<p align="center">СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»</p> <p>Перечень принятых документов</p> <p>Ф _____</p> <p>И _____</p> <p>О _____</p> <p>Спец-ть/проф. _____</p> <p>1. <input type="checkbox"/> Личное заявление</p> <p>2. <input type="checkbox"/> К/к паспорта _____ шт.</p> <p>3. <input type="checkbox"/> Документ об образовании</p> <hr/> <p>Серия _____ № _____</p> <p>4. <input type="checkbox"/> К/к справки МСЭ _____ шт.</p> <p>5. <input type="checkbox"/> К/к ИПР _____ шт.</p> <p>6. <input type="checkbox"/> Заключение ПМПК</p> <p>7. <input type="checkbox"/> Мед. справка 086</p> <p>8. <input type="checkbox"/> Фотографии _____ шт.</p> <p>9. <input type="checkbox"/> Справка ПНД</p> <p>10. <input type="checkbox"/> К/к СНИЛС</p> <p>11. <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Сдал(а) _____</p> <hr/> <p>Принял(а) _____</p> <p align="right">Дата _____ 20</p>	<p align="center">СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»</p> <p>Расписка</p> <p>Гр. _____</p> <hr/> <p>Спец-ть/проф. _____</p> <p>Сдал(а) следующие документы:</p> <p><input type="checkbox"/> Личное заявление</p> <p><input type="checkbox"/> К/к паспорта _____ шт.</p> <p><input type="checkbox"/> Документ об образовании</p> <hr/> <p>Серия _____ № _____</p> <p><input type="checkbox"/> К/к справки МСЭ _____ шт.</p> <p><input type="checkbox"/> К/к ИПР _____ шт.</p> <p><input type="checkbox"/> Заключение ПМПК</p> <p><input type="checkbox"/> Мед. справка 086</p> <p><input type="checkbox"/> Фотографии _____ шт.</p> <p><input type="checkbox"/> Справка ПНД</p> <p><input type="checkbox"/> К/к СНИЛС</p> <p><input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Принял(а) _____</p> <hr/> <p>Дата _____ 20</p>
---	---

Приложение 5 к Правилам приема на 2023/2024 гг.

**Перечень документов для поступающих, относящихся к категории детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей находящихся под опекой,
попечительством.**

- свидетельство о рождении (копия);
- паспорт (копия);
- свидетельство о смерти родителей или решение суда о лишении родительских прав (копия);
- распоряжение (постановление) местной администрации (органов опеки) «О назначении опеки (попечительства)» (копия);
- распоряжение (постановление) местной администрации (органов опеки) «О назначении денежных средств на содержание опекаемого» (копия);
- справка местной администрации (органов опеки) о выплатах денежных средств на содержание опекаемого за последние 3 месяца или о прекращении выплат в связи с достижением 18-летнего возраста;
- копия справки МСЭ;
- копия СНИЛС;
- справка из ЗАГСа по форме 25 о рождении выдаётся матери, растящей ребёнка в одиночестве, без помощи отца для подтверждения статуса социально незащищённой единицы.

Приложение 6 к Правилам приема на 2023/2024 гг.

Критерии оценки результатов индивидуальных достижений

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

№ п/п	Индивидуальные достижения	Критерий учета
1	наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;	1 балл (учитывается факт наличия статуса победителя или призера)
2	Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;	1 балл (учитывается факт наличия статуса победителя или призера)
3	Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства;	1 балл (учитывается факт наличия статуса победителя или призера)
4	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;	1 балл (учитывается факт наличия статуса победителя или призера)
5	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	1 балл (учитывается факт наличия статуса победителя или призера)