

Приложение
к приказу Санкт - Петербургского государственного
бюджетного специального реабилитационного
профессионального образовательного учреждения –
техникума для инвалидов «Профессионально-
реабилитационный центр»

от 31 октября 2022 года № 206

**Положение об отделе организации
воспитательной и культурно-массовой работы**

1. Общие положения

1.1. Положение об отделе организации воспитательной и культурно-массовой работы (далее – отдел) определяет основные функции, права и ответственность отдела СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

1.2. Отдел является структурным подразделением СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

1.3. Состав и численность отдела определяется штатным расписанием, утвержденном директором СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

1.4. Непосредственное руководство работой отдела осуществляет руководитель отдела, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

1.5. В своей деятельности отдел руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти;
- распорядительными документами Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга;

- Уставом СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;
- Коллективным договором СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;
- Положением об обработке и защите персональных данных СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;
- Правилами охраны труда;
- настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

2. Основные цели и задачи отдела

2.1. Основной целью деятельности отдела является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

2.2. Основными задачами отдела являются:

2.2.1 организация воспитательной, культурной и досуговой работы в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;

2.2.2 развитие популярных среди молодежи форм творчества;

2.2.3 выявление и развитие творческих талантов среди обучающихся;

2.2.4 представление СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» на различных городских, всероссийских и международных творческих конкурсах;

2.2.5 взаимодействие и налаживание дружественных связей с другими образовательными организациями.

3. Функции отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1 планирование, организация, координация и контроль воспитательной работы с обучающимися в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;

3.1.2 координация и контроль деятельности координаторов учебных групп;

3.1.3 организация работы Открытой лиги клуба веселых и находчивых (КВН);

3.1.4 планирование и организация работы творческих коллективов;

3.1.5 организация работы театральной студии «Вместе»;

3.1.6 взаимодействие с подразделениями СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» по привлечению студентов к участию в мероприятиях;

3.1.7 организация и проведение в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» ежегодных культурно-массовых и творческих мероприятий для студентов и работников СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;

3.1.8 сопровождение концертной программой различных мероприятий научной, учебной, профориентационной направленности;

3.1.9 организация участия творческих коллективов СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» в городских, всероссийских, международных конкурсах;

3.1.10 участие в организации и проведении культурно-массовых, спортивных студенческих мероприятий совместно с другими образовательными организациями Санкт-Петербурга;

3.1.11 содержание базы сценически - постановочных средств в надлежащем порядке и контроль за ее использованием;

3.1.12 организация и проведение выездных мероприятий;

3.1.13 организация досуга обучающихся;

3.1.14 организация и координация работы творческих, культурно - досуговых, художественных кружков, студий, клубов;

3.1.15 организация экскурсионных мероприятий для студентов, посещение спектаклей, концертов и других культурно - досуговых мероприятий;

3.1.16 организационно-техническая и административная поддержка проводимых учебных, научных, общественных и других мероприятий, проводимых в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;

3.1.17 организация документооборота в рамках культурно-массовой работы;

3.1.18 формирование предложений по смете расходов на культурно-массовую, физкультурную и спортивную, оздоровительную работу со студентами в рамках выделяемой субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг;

3.1.19 обеспечение контроля выполнения мероприятий по соблюдению правил пожарной безопасности в отделе, охраны материальных ценностей;

3.1.20 подготовка и представление информации для размещения на сайте СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» о деятельности отдела.

4. Права отдела

Для достижения основных целей работники отдела имеют право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности отдела;
- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» по вопросам, касающимся деятельности отдела;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- осуществлять в установленном порядке деловые связи с организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- участвовать в разработке решений по вопросам культурно-массовой работы.

5. Ответственность

5.1. Отдел несет коллективную ответственность за:

- качественное и своевременное выполнения задач и функций, возложенных на отдел;
- соблюдение требований трудового законодательства;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в отделе;
- обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности, требований правил охраны труда;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины;
- разглашение и распространение конфиденциальной информации, ставшей доступной в связи с исполнением работниками отдела должностных обязанностей;

5.2. Ответственность работников отдела устанавливается их должностными инструкциями.