

**Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное
реабилитационное профессиональное образовательное учреждение - техникум для
инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр»**

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
СПб ГБУ «Профессионально -
реабилитационный центр»

Протокол № 12 от 20 января 2021 г



УТВЕРЖДАЮ

Директор

СПб ГБУ «Профессионально-
реабилитационный центр»

С.А. Тимонов

20 января 2021 г

**Положение
Об использовании электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий при реализации дополнительных
профессиональных программ
в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном специальном реабилитационном профессиональном образовательном учреждении - техникуме для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр» (далее - СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона № 181-ФЗ от 24.11.1995 г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга «О мерах по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» № 121 от 13.03.2020;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.июля 2013 г. № 499;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23 августа 2017 г. № 816
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» от 21.04.2015 № ВК-1013/06;
- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Минпросвещения России от 10.04.2020 г. № 05-398;
- Приказа Минпросвещения России № 104 от 17 марта 2020 г. «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Распоряжения Комитета по социальной политике Санкт Петербурга «Об организации деятельности образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга» № 137-р от 16.03.2020;
- Устава СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»,
- Локальных нормативных актов СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности и оказанию методической помощи при реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. В настоящем Положении применяются следующие термины с

соответствующими определениями:

веб-контент - текстовый, визуальный или звуковой контент, который встречается в процессе взаимодействия с пользователем на веб-сайтах;

дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и преподавателей;

дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации, утвержденная в установленном порядке учебно-методическая документация;

дополнительное профессиональное образование (ДПО) направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

контент – это абсолютно любое информационно значимое либо содержательное наполнение информационного ресурса или веб-сайта;

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателей и преподавателей;

1.5. Основными целями использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе являются:

- усиление конкурентных позиций образовательной организации на рынке образовательных услуг в области ДПО;
- увеличение объема предоставления образовательных услуг в области ДПО;
- повышение уровня использования современных информационных технологий в программах ДПО;
- обеспечение доступности ДПО за счет предоставления возможности получения образовательных услуг непосредственно по месту жительства и работы слушателей;
- снижение интенсивности аудиторной нагрузки и совершенствование организации самостоятельной работы слушателей.

1.6. При организации дистанционного обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ учитывается ряд специфических барьеров, обусловленных типом нарушения.

1.7. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации или их части могут реализовываться с применением ЭО и ДОТ во всех формах обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации слушателей.

1.8. Образовательная организация размещает информацию о реализации ДПО

полностью или частично с применением ЭО и ДОТ на сайте СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

1.9. Образовательная организация разрабатывает требуемую документацию по организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ в установленном в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» порядке.

1.10. Для преподавателей, слушателей, специалистов по методической работе, использующих дистанционные образовательные технологии, необходимо применять, разработанные в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

«Методические рекомендации для преподавателей по реализации программы ДПО с использованием ЭО и ДОТ»;

«Методические указания для слушателей по освоению программы ДПО с использованием ЭО и ДОТ»;

1.11. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное образование;
- физические лица, имеющие или получающие высшее образование;
- физические лица с ОВЗ и инвалиды, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

2. Порядок реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» выбирает ресурсы, соответствующие стандарту обеспечения доступности веб-контента. Веб-контент должен быть доступным для слушателей.

2.2. При реализации программ ДПО с применением ЭО и ДОТ должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные и образовательные ресурсы.

2.2.1. Электронные информационные ресурсы: электронно-библиотечные ресурсы и системы, нормативные, правовые и информационно-справочные, словари, хрестоматии, энциклопедии, атласы, научные издания, периодические издания, рефераты и др.

2.2.2. Электронные образовательные ресурсы: электронный учебно-методический комплекс по дополнительной профессиональной программе, мультимедийный ресурс, учебные видеоресурсы, электронный учебник, электронное учебное пособие, электронная презентация, учебные прикладные программные средства и др.

2.3. Преподавателям, осуществляющим проведение учебных занятий с применением ЭО и ДОТ, предоставляется возможность дистанционного взаимодействия со слушателями в синхронном и (или) асинхронном режимах путем предоставления авторизованного доступа к информационным системам.

2.4. При организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ слушателям обеспечивается авторизованный доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам и возможность дистанционного взаимодействия с преподавателями посредством информационных систем.

2.5. Для проведения учебных занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации в режиме видеоконференцсвязи (вебинара) в СПб ГБУ «Профессионально-

реабилитационный центр» могут быть использованы специализированные информационные системы видеоконференцсвязи, позволяющие в процессе видеоконференции демонстрировать различные текстовые, графические или видеоматериалы; демонстрировать различные приложения и процессы; получать доступ к управлению удаленным компьютером; совместно работать над документами и т.д.

2.6. Для проведения прочих дистанционных мероприятий (форумы, чаты, прием и проверка отчетов, контрольных работ, тестирование, дистанционные консультации и т.д.), а также предоставления доступа слушателей к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам в образовательной организации могут быть использованы специализированные информационные системы дистанционного обучения.

2.7. При организации занятий рекомендуемый режим обучения слушателей – время проведения одноразовой дистанционной сессии (занятия) должно составлять не более 30 минут.

3. Организация образовательного процесса с применением элементов ЭО и ДОТ

3.1. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с использованием ЭО, ДОТ осуществляется по соответствующим учебным планам и календарным учебным графикам, разрабатываемым и утверждаемым в установленном в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» порядке.

3.2. Срок освоения ДПО с использованием ЭО и ДОТ определяется образовательной программой в соответствии с календарным учебным графиком по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации ДПО СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» на текущий год.

3.3. Приемная комиссия

- осуществляет рассылку информации о тематике программ ДПО, с указанием численности учебных групп, сроков обучения и требованиях к уровню подготовки слушателей;
- информирует слушателей об особенностях организации учебной деятельности групп ДПО, с указанием применения дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет сбор заявок на обучение по программам ДПО и формирует учебные группы;
- оформляет личные дела слушателей программ ДПО, с указанием их технических возможностей и представляет в учебную часть информацию:
 - ✓ ФИО слушателя;
 - ✓ копию паспорта слушателя;
 - ✓ документ о профессиональном образовании;
 - ✓ адрес электронной почты слушателя;
 - ✓ номер мобильного телефона слушателя;

3.4. Преподаватель, реализующий программу ДПО:

- своевременно предоставляет в организационно-методический отдел учебно-методический комплекс по реализации программы ДПО;
- знакомит слушателей с «Методическими указаниями для слушателей по освоению

программы ДПО с использованием ЭО и ДОТ»;

- актуализирует имеющиеся в электронном виде методические материалы;
 - проводит учебные, лабораторные и практические занятия, практику в соответствии с учебным планом;
 - организует проведение учебных занятий с применением ЭО и ДОТ с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет или в виде самостоятельного изучения слушателями учебных материалов (ЭУМК, электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов);
 - осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию согласно учебному плану в сроки, установленные календарным учебным графиком;
 - обеспечивает разработку учебных материалов и контрольно-оценочных средств, необходимых для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, сбор и проверку письменных работ слушателей;
 - фиксирует ход образовательного процесса в журнале учета дополнительного профессионального обучения;
 - своевременно отвечает на вопросы слушателей и регулярно оценивает их работу.
- Срок проверки преподавателем отчетов и ответов слушателей на дистанционные задания, а также ответов преподавателем на вопросы слушателей, задаваемых дистанционно, не должен превышать одной недели с момента размещения в СДО или других заранее оговариваемых информационных системах.
- оказывает слушателям учебно-методическую помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.5. Учебная часть:

- ведет индивидуальный учет результатов обучения (зачетные ведомости, протоколы заседания итоговых аттестационных комиссий);
- осуществляет хранение ведомостей и протоколов итоговой аттестации и внутренний документооборот на бумажных носителях;

3.6. Организационно-методический отдел

- оказывает организационно-методическую поддержку реализации дополнительных профессиональных программ с применением ЭО и ДОТ;
- осуществляет контроль содержания и качества учебно-методических комплексов преподавателей по программам ДПО

3.7. Технические специалисты:

- осуществляют техническую поддержку реализации дополнительных профессиональных программ с применением ЭО и ДОТ;

4. Организация итоговой аттестации слушателей

4.1. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации ДПО, реализуемым с использованием ЭО и ДОТ (далее – итоговая аттестация) проводится в соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей, принятом в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

4.2. Итоговая аттестация по программам повышения квалификации (экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой работы, выполнение и защита практико-ориентированного задания, собеседование, тестирование и др.), помимо традиционной формы, может проводиться с использованием ДОТ в следующих режимах:

- в режиме компьютерного тестирования;
- в режиме обмена файлами (с использованием СДО или электронной почты).

4.3. В случае проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации в режиме обмена файлами должно быть обеспечено хранение указанных файлов и соблюдены требования к защите персональных данных слушателей.

Руководитель ОМО

Согласовано:
И.о. заместителя директора
по учебно - методической
и организационной работе



Т.Ю. Безрукова

Л.И. Новикова