

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное
реабилитационное профессиональное образовательное учреждение—техникум
для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр»

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
СПб ГБУ «Профессионально -
реабилитационный центр»

Протокол № 124 от 19 января 2018 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ
«Профессионально-
реабилитационный центр»

С.А. Тимонов

19 января 2018г



Положение
О реабилитационной команде
СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения.

Реабилитационная команда (далее – РК) – группа специалистов СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», объединенных для выработки и проведения комплекса индивидуальных мероприятий и принятия решений по сопровождению процесса профессиональной реабилитации.

Реабилитационная команда создается в целях повышения эффективности профессиональной реабилитации, на основе индивидуального подхода к личности каждого обучающегося и усиления взаимодействия специалистов СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

Реабилитационная команда формируется и утверждается приказом директора.

В состав реабилитационной команды входят:

- социальный педагог – координатор РК,
- педагог-психолог,
- классный руководитель,
- заведующий учебным отделением,
- руководитель отделения социально-психологической реабилитации и медицинского сопровождения,
- врач.

В заседаниях РК, при необходимости, принимают участие другие специалисты.

Координацию работы РК осуществляет социальный педагог.

РК осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РФ.

2. Основные функции реабилитационной команды:

2.1. Содействие полноценной профессиональной, личностной, интеллектуальной и социальной реабилитации обучающихся, развитие способностей к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.2. Выработка и осуществление коррекции форм, приемов и методов реабилитационной работы на основе индивидуального подхода к каждому обучающемуся.

2.3. Выработка рекомендаций для администрации, педсовета и стипендиальной комиссии о предоставлении академических отпусков, выплаты стипендий и отчислении обучающихся.

2.4. Контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

3. Обязанности членов реабилитационной команды:

3.1. Обязанности социального педагога – координатора РК:

3.1.1. Организация и проведение заседаний РК.

3.1.2. Ведение протоколов заседания РК.

3.1.3. Ведение документов: «Реабилитационное дело обучающегося» и «Паспорт группы».

3.1.4. Контроль исполнения решений реабилитационной РК.

3.1.5. Определение задач, форм, приемов и методов социально - психологической, педагогической и воспитательной работы с обучающимся.

3.1.6. Консультативная помощь педагогическому составу в реализации решений РК.

3.1.7. Проведение индивидуальных бесед и консультаций с обучающимися, разъяснение решений РК обучающимся, их родителям или законным представителям.

3.1.8. Проведение наблюдений за отклонениями в поведении обучающихся и профилактика этих отклонений (совместно с психологом и классным руководителем).

3.1.9. Разрешение конфликтных ситуаций в группах обучающихся.

3.2. Обязанности педагога-психолога:

3.2.1. Консультативная помощь педагогическому составу в реализации решений РК.

3.2.2. Проведение психопрофилактической работы с обучающимися и педагогами в процессе профессиональной реабилитации.

3.2.3. Проведение психодиагностической работы для определения причин нарушений в процессе профессиональной реабилитации.

3.2.4. Проведение наблюдений за отклонениями в поведении обучающихся и профилактика этих отклонений (совместно с социальным педагогом и классным руководителем);

3.3. Обязанности классного руководителя:

3.3.1. Организация и проведение классных собраний обучающихся.

3.3.2. Проведение наблюдений за отклонениями в поведении обучающихся и профилактика этих отклонений (совместно с социальным педагогом и психологом);

3.3.3. Информирование членов РК о возникающих в учебной группе проблемах и конфликтных ситуациях для их устранения и планирования дальнейшей превентивной работы.

3.4. Обязанности врача:

3.4.1. Информирование членов РК об изменениях в состоянии здоровья обучающихся.

3.4.2. Консультирование членов реабилитационной команды об особенностях поведения обучающихся, связанных с наличием заболевания.

3.4.3. Консультирование членов реабилитационной команды по предоставленным обучающимся медицинским документам.

3.5. Обязанности руководителя ОСПРиМС:

3.5.1. Определение состава реабилитационных команд и назначение координаторов.

3.5.2. Организация и проведение совещаний координаторов РК.

3.5.3. Контроль выполнения решений РК.

4. Формы работы реабилитационной команды:

Заседания РК.

4.1. Собрание членов команды для обсуждения текущих проблем и выработки стратегии совместных действий по реабилитационной работе.

4.2. Индивидуальные собеседования специалистов реабилитационной команды с обучающимися, их родственниками.

4.3. Посещение членами реабилитационной команды занятий.

4.4. Участие членов реабилитационной команды в культурно досуговых и спортивно-оздоровительных мероприятиях.

4.5. Работа с семьей обучающегося.

4.6. Ведение документации: протокол заседания РК, внесение записей в РДО.

5. Регламент работы реабилитационной команды (РК)

5.1. Заседания РК проводятся 1 раз в месяц.

5.2. Собрания координаторов РК проводятся 1 раз в месяц.

5.3. Место проведения заседания РК согласовывается.

6. Документальное оформление работы реабилитационной команды

6.1. Сообщения членов РК и принятые решения оформляются протоколом.

6.2. Решение РК и результаты проведенных реабилитационных мероприятий фиксируются в Реабилитационном деле обучающегося.

7. Права членов реабилитационной команды

7.1. Посещать учебные занятия с целью ознакомления и фиксации поведения обучающихся, восприятия ими учебного материала, эффективности проводимых реабилитационных мероприятий.

7.2. Участвовать в совещаниях, конференциях, семинарах и других мероприятиях по вопросам социальных, психологических и учебно-воспитательных проблем профессиональной реабилитации.

7.3. Принимать участие в заседаниях Методического Совета, методических комиссий отделений и педагогических советов.

7.4. Представлять предложения по совершенствованию методик и практики реабилитационной работы.

7.5. Представлять методическим комиссиям и Методическому Совету предложения по корректировке методик реабилитационной работы.

8. Ответственность членов реабилитационной команды:

Члены реабилитационной команды несут ответственность за:

8.1. Качественное и своевременное исполнение решений РК.

8.2. Содействие сохранению численного состава учебных групп.

Руководитель отделения социально-психологической
реабилитации и медицинского сопровождения



И.В. Светличная

Согласовано:

Заместитель директора по УМ и ОР



Т.В. Шаталова

Зав. учебной частью



Л.И. Новикова

Руководитель ОПП



Г.Б. Рачина

Юрисконсульт



Е.Н. Серая