

Комитет по социальной политике Санкт – Петербурга

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное
реабилитационное профессиональное образовательное учреждение—техникум
для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр»**

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
СПб ГБУ «Профессионально-
реабилитационный центр»

Протокол № 4 от 30 сентября 2020 г.

Утверждаю
Директор СПб ГБУ «Профессионально-
реабилитационный центр»

С.А. Тимонов



30 сентября 2020 г.

Положение
о практической подготовке обучающихся
в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации практической подготовки (далее – практическая подготовка) обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного специального реабилитационного профессионального образовательного учреждения - техникума для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр» (далее – СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»), осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих (далее - ППКРС).

1.2. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «Положение о практической подготовке обучающихся»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утв. Минобрнауки России 20.04.2015 № 06-830вн);

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

1.4. Программы практики разрабатываются и утверждаются СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» самостоятельно, согласовываются с работодателем, являются составной частью ППССЗ и ППКРС, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.5. Практическая подготовка может быть организована:

– непосредственно в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», в том числе в структурном подразделении СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», предназначенном для проведения практической подготовки;

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и профильной организацией.

1.6. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных дисциплин (модулей), практики, иных компонентов

образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

1.7. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.8. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.9. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.10. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.11. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

1.12. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.13. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

1.14. При организации практической подготовки, обучающиеся и работники СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

1.15. При наличии в профильной организации или СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» (при организации практической подготовки в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр») вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.16. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Цели и задачи

2.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ и ППКРС, являются: учебная практика и производственная практика.

2.2. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.3. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности по специальности /профессии СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности или профессии.

2.4. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей основной образовательной программы СПО (далее - ООП СПО) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

2.5. Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.6. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ и ППКРС по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности или профессии.

2.7. Учебная практика направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов деятельности в соответствии с ФГОС СПО по ППССЗ. В этом случае обучающийся может получить квалификацию по профессии рабочего, должности служащего.

3. Этапы практики

3.1. Производственная практика ППССЗ включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

3.2. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

3.3. Преддипломная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм (далее – организация).

3.4. При реализации ООП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4. Места и сроки проведения практики

4.1. Учебная практика проводится в учебных мастерских, учебных лабораториях СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» или в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

4.2. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4.3. Производственная практика проводится в организациях различных форм собственности на основе договоров, заключаемых между СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и организациями.

4.4. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут быть зачислены на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

4.5. Сроки проведения практик устанавливаются СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» в соответствии с учебным планом.

4.6. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4.7. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

5. Организация и руководство практикой

5.1. Направление на практику оформляется приказом директора СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

5.2. В организации и проведении практики участвуют СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и организации.

5.2.1. СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ООП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.
- информирует организации об индивидуальных особенностях направляемых обучающихся.
- своевременно решает все вопросы с организациями относительно обучающихся по мере их поступления.

5.2.2. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

5.2. Обучающиеся, осваивающие ППССЗ и ППКРС в период прохождения практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5.3. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и от организации.

5.4. В период прохождения практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе, в части государственного социального страхования.

6. Результаты практики

6.1. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» совместно с организациями.

По результатам практики руководителями практики от организации и от СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

6.2. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

6.3. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6.4. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду деятельности.

6.5. По результатам учебной практики, реализуемой в форме комплексной образовательной технологии «Учебная фирма» (ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)) и «Учебная бухгалтерия» (ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)), оформляются в соответствии с Положением об учебной фирме и Положением об учебной бухгалтерии.

6.6. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

6.7. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и учитываются при государственной итоговой аттестации.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Руководитель отдела организации производственной практики
и содействия трудоустройству

 Т.И. Бастич

Согласовано

И. о. заместителя директора по учебно – методической
и организационной работе

 Л.И. Новикова

Руководитель ОМО



Т.Ю. Безрукова

Приложение 1
Утверждена
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
и Министерства просвещения
Российской Федерации
от «05» августа 2020 г. № 885/390

Примерная форма

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. _____ "___" _____ 20__ г.

именуем __ в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем __ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты

образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в ___ - ___ дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в ___ - ___ дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и

сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____
(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору,

разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).

Комитет по социальной политике
 Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное
 профессиональное образовательное учреждение - техникум для инвалидов
 «Профессионально-реабилитационный центр»

ДНЕВНИК
 прохождения учебной практики

Обучающегося (ейся) _____
 Группа _____
 по специальности /профессии _____
 ПМ _____
 Срок прохождения практики: с « ___ » _____ по « ___ » _____ 20___ г.

Дата	Содержание (перечень выполненных работ)	Оценка	Подпись руководителя практики
Промежуточная аттестация:			

Руководитель учебной практики
 СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» _____
 (Подпись) (Расшифровка подписи)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ		
ФИО _____ обучающийся (аяся) по профессии/специальности _____ прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю ПМ. _____. _____ в объеме _____ часов с « ____ » _____ 20__ г по « ____ » _____ 20__ г в мастерской/лаборатории образовательного учреждения СПб ГБУ «Профессионально- реабилитационный центр»		
Виды и качество выполнения работ		
Вид работ	Объем работ (час)	Качество выполнения работ
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Дифференцированный зачет по учебной практике		
ОК 2. Организация собственной деятельности, исходя из цели, и способов ее достижения, определенных руководителем	-	
ОК 3. Анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценку и коррекцию собственной деятельности, несение ответственности за результаты своей работы	-	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	-	
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Оценка результата (+/-)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Участие в конкурсах предметных недель, участие в конкурсах профмастерства;	
	- Активность посещения учебных занятий, производственной практики:	
	-Участие в творческих группах	
	- Участие в производственной деятельности учебного заведения	
	- Участие в работе профессиональных семинаров	
	- Участие в профориентационной работе учебного заведения	
	- Наличие положительных отзывов по производственной практике	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных	- Соответствие способов достижения цели, способам определенным руководителем.	
	- Полнота и своевременность выполнения заданий, сдачи отчетов;	

руководителем.	- Самоорганизация и самоконтроль в процессе учебной и производственной практики	
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- Положительная динамика в организации деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции результатов собственной работы;	
	- Своевременность выполнения заданий;	
	- Качественность выполненных заданий.	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- Эффективный поиск необходимой информации;	
	- Анализ инноваций в области профессиональной деятельности;	
	- Обзор публикаций в профессиональных изданиях.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- Использование информационных технологий в процессе обучения;	
	- Освоение программ, необходимых для профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах толерантного отношения;	
	- Соблюдение норм деловой культуры;	
	- Соблюдение этических норм.	
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- Своевременное получение приписного свидетельства;	
	- Участие в военно-патриотических мероприятиях;	
<p>Дата « _____ » _____ 20 _____ г.</p> <p>Преподаватель _____ / _____ / <i>подпись</i> <i>ФИО</i></p> <p>Зав. отделения _____ / _____ / <i>подпись</i> <i>ФИО</i></p> <p>МП</p>		

Комитет по социальной политике
Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное
профессиональное образовательное учреждение - техникум для инвалидов
«Профессионально-реабилитационный центр»

З А Д А Н И Е
по производственной практике

Обучающегося (ейся) _____

Группа _____

Специальность / Профессия _____

ПМ. _____

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 2020 г.

В процессе прохождения производственной практики обучающийся должен выполнять следующие работы по виду деятельности: _____

За время прохождения практики обучающийся должен:

1. *Участвовать в*
2. *Применять*
3. *Оказывать*
4. *Оформлять*.....
5. *Выявлять*.....

Руководитель производственной практики от
СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный
центр»

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 2020 г.

Комитет по социальной политике
 Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное
 профессиональное образовательное учреждение - техникум для инвалидов
 «Профессионально-реабилитационный центр»

Д Н Е В Н И К
прохождения производственной практики

Обучающегося (ейся) _____

Группа _____

Специальность /Профессия _____

ПМ _____

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 2020 г.

Дата	Содержание (перечень выполненных работ)	Подпись руководителя практики

Руководитель производственной практики от
 СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный
 центр»

_____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи)

Руководитель производственной практики от
 организации

_____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 2020 г.

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное
профессиональное образовательное учреждение - техникум для инвалидов
«Профессионально-реабилитационный центр»

ОТЧЕТ о прохождении производственной практики

Специальность / Профессия _____
ПМ _____
Обучающегося (ейся) _____
Группа _____

Срок прохождения производственной практики: с _____ по _____ 2020 г.

Место прохождения производственной практики: _____

Руководитель производственной практики от СПб
ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

Оценка _____

Санкт-Петербург
2020

Отчет о проделанной работе

Сведения об организации:

- направления деятельности организации,
- название отдела (отделения), в котором пройдена практика,
- специфика деятельности отдела (отделения) организации.

Выполненные работы за период прохождения практики (перечислить конкретные работы в период прохождения производственной практики).

Новые знания, приобретенные за период прохождения производственной практики.

Дата «_____» _____ 2020 г.

(Подпись)

Приложение 7

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга
 Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное
 профессиональное образовательное учреждение - техникум для инвалидов
 «Профессионально-реабилитационный центр»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
 по производственной практике**

Обучающегося (ейся) _____

Группа _____

Специальность /Профессия _____

успешно прошел (а) производственную практику по

ПМ. _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ по «___» _____ 2020 г.

Место прохождения практики: _____
 (наименование организации)

Результаты освоения профессиональных компетенций

Осваиваемые профессиональные компетенции и виды работ, выполненные обучающимися во время практики		Результат освоения компетенции (освоена/не освоена)
ПК		
	<i>Виды работ</i>	
ПК		
	<i>Виды работ</i>	
ПК		
	<i>Виды работ</i>	

Результаты освоения общих компетенций

Общие компетенции		Результат освоения компетенции (освоена/не освоена)
ОК 1.		
ОК 2.		
ОК 3.		
ОК 4.		
ОК 5.		
ОК 6.		
ОК 7.		

В период прохождения производственной практики освоены / не освоены (нужное подчеркнуть) все соответствующие профессиональные и общие компетенции.

По итогам практики рекомендована оценка _____.

Руководитель производственной практики от
СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный
центр»

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Руководитель производственной практики от
организации

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 2020 г.

МП

ХАРАКТЕРИСТИКА**ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

 (ФИО)

Специальность/Профессия: _____

проходил (а) производственную практику

 в (на) _____
 (название организации)

в качестве практиканта с « ____ » _____ 2020 г. по « ____ » _____ 2020 г.

 За период прохождения практики проявил (а) себя как:
 (перечисление деловых качеств, уровень коммуникативной культуры)

 В период прохождения производственной практики продемонстрировал(а)
 достаточный / недостаточный уровень теоретической подготовки и практических
 навыков.

(нужное подчеркнуть)

 Выполнил(а) задание на производственную практику в полном / не в полном
 объеме, освоил(а) / не освоил(а) соответствующие общие и профессиональные
 компетенции.

(нужное подчеркнуть)

 Характеристика: _____
 (указать: соответствует/не соответствует требованиям)

 По результатам практики заслуживает оценки _____
 (по пятибалльной шкале)

 Руководитель организации _____
 (Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 2020 г.

М.П.