

Приложение № 1  
к приказу № 163  
от 03.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

С.А. Тимонов  
03.09.2020 года



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**по противодействию коррупции**  
**в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» на 2020 - 2021 учебный год**

№ п./п.	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Прим.
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>			
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции на наличие коррупционной составляющей.	Члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно	
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» на наличие коррупционной составляющей.	Члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно	
1.3.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».	Члены комиссии по противодействию коррупции	Август - сентябрь 2020 г.	
1.4.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» на 2020 - 2021 годы»	Члены комиссии по противодействию коррупции,	Август 2020 г	

1.5.	Участие в мероприятиях по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	Директор	По плану Комитета по социальной политике	
1.6.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» за 2019 - 2020 уч. год.	Члены комиссии по противодействию коррупции,	Июнь 2021 г.	
<b>2.</b>	<b>Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга.	Директор Руководитель ОМО	Ежеквартально	
2.2.	Проведение анонимного анкетирования обучающихся первого года обучения с целью выявления уровня правовых знаний о проблеме коррупции для разработки содержания тем учебных программ УД, МДК по проблеме «Коррупция» (при необходимости – в дистанционном формате).	Учебная часть Заместитель директора по ВР  Руководитель ОМО	Октябрь 2020 г.	
	Представление анализа результатов анкетирования на ИМС педагогических работников (при необходимости – в дистанционном формате)..	Учебная часть Заместитель директора по ВР  Руководитель ОМО	Октябрь 2020 г.	
	Проведение анонимного анкетирования обучающихся СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» в рамках антикоррупционного мониторинга «Удовлетворенность качеством образования» и определения эффективности усвоения знаний в рамках тем по проблемам коррупции, включенных в УД и МДК (при необходимости – в дистанционном формате).	Учебная часть Заместитель директора по ВР  Руководитель ОМО	Май 2021 г.	
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
3.1.	Проведение рабочих встреч с представителями правоохранительных органов с целью координирования действий, направленных на предупреждение коррупционных проявлений в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», обмена информацией в объеме компетенции (при необходимости – в дистанционном формате)..	Директор	Сентябрь - декабрь 2020 г.	
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			

4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».	Члены комиссии по противодействию коррупции	По факту обращения	
4.2.	Подготовка, размещение, обновление на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», ведение на официальном сайте учреждения странички «Антикоррупционная политика».	Члены комиссии по противодействию коррупции, ответственный за работу с сайтом	Постоянно	
<b>5.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями, официальными представителями и общественностью</b>			
5.1.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор	Постоянно	
5.2.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, почта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».	Члены комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления обращений	
<b>6.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, юристконсульт	Постоянно	
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах (при необходимости – в дистанционном формате).	Директор, заместители директора, юристконсульт	Постоянно	
6.3	Собрание трудового коллектива по теме: «Ответственность сотрудников коллектива за соблюдение антикоррупционных мер в профессиональной деятельности» (при необходимости – в дистанционном формате).	Директор, заместители директора, юристконсульт Председатель профсоюзного комитета	Апрель 2021 г	
6.4.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	Заместитель директора по УМ и ОР	Постоянно	
<b>7.</b>	<b>Антикоррупционное воспитание обучающихся</b>			
7.1.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией мероприятий по теме «Коррупция и борьба с ней» (при	Учебная часть, отделение социально-	Декабрь 2020 г.	

	необходимости – в дистанционном формате).	психологической реабилитации и медицинского сопровождения		
7.2.	Проведение тематических классных часов, диспутов по проблемам коррупции (при необходимости – в дистанционном формате).	Заместитель директора по ВР Кураторы групп	Сентябрь 2020 г. Апрель 2021 г.	
7.3.	Конкурс среди обучающихся - мини-плакаты «Нет-коррупции», посвященные социальной рекламе на антикоррупционную тематику (при необходимости – в дистанционном формате)..	Заместитель директора по ВР Кураторы групп	Ноябрь-декабрь 2021 г.	
7.4.	Корректировка включения в программы УД, МДК подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям и программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям тем, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Организационно-методический отдел, учебная часть, преподаватели	Июнь 2021 г.	
7.5.	Обновление материалов выставки материалов «Нет коррупции!» в библиотеке (на площадках – Волковский пр., д.4 и В.О., 26-я линия, д.9, литер А при необходимости – в дистанционном формате).	Руководитель ОМО Библиотекари	Сентябрь 2020 г. Апрель 2021 г.	
<b>8.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	Постоянно	
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, главный бухгалтер	Постоянно	
8.3.	Осуществления контроля соблюдения требований законодательства приема контингента на обучение, правил приема, перевода, отчисления и предоставления академического отпуска обучающихся.	Директор юрисконсульт	По факту заявления	
8.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	Директор, заместитель директора по УМ и ОР	Постоянно	

И. о. заместителя директора по учебно- методической и организационной работе

Л.И. Новикова