

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга

Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное образовательное учреждение среднего профессионального образования - техникум для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр»

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического Совета
СПб ГБУ «Профессионально-
реабилитационный центр».

Протокол № 100 от 29.01.2016

Утверждаю
Директор СПб ГБУ «Профессионально-
реабилитационный центр»



Г.Г. Иванов

25 февраля 2016 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по основным программам
профессионального обучения
в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»
индекс 10-02-10**

Санкт-Петербург
2016 г.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, (далее граждане, лица, поступающие) в Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное образовательное учреждение среднего профессионального образования – техникум для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр» (далее - «ПРЦ») для обучения по основным программам профессионального обучения за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

2. ПРЦ самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ с изменениями на 01.01.2016 г., Федеральным Законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ (в редакции 29.06.2015 г., Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2015 г. N 528н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм».

4. На обучение в ПРЦ принимаются граждане Российской Федерации, зарегистрированные в установленном порядке на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области, в возрасте от 18 лет, имеющие установленный учреждениями медико-социальной экспертизы (далее – «МСЭ») статус инвалида, индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную учреждениями МСЭ (далее – «ИПРА»).

Прием лиц с ослабленным здоровьем, в возрасте от 18 лет, возможен на свободные места при наличии документов медицинских учреждений, врачебных заключений (ф-086/у), без предъявления требований к уровню образования.

5. ПРЦ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных

6. Прием в ПРЦ для обучения по основной программе профессионального обучения по профессиям ОКПР 16909 «Портной» осуществляется по заявлениям лиц с учетом результатов профессионального тестирования.

7. Контрольные цифры приема, объем и структура приема лиц в ПРЦ за счет ассигнований бюджета Санкт-Петербурга (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с государственным заданием, устанавливаемым Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга.

II. Организация приема граждан в ПРЦ

8. ПРЦ осуществляет прием на обучение по основной программе профессионального обучения профессии ОКПР 16909 «Портной».

9. Организация приема граждан для обучения по основной программе профессионального обучения осуществляется приемной комиссией ПРЦ (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ПРЦ.

10. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется положением, утверждаемым директором ПРЦ.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором ПРЦ.

При приеме в ПРЦ директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

12. При приеме на обучение в ПРЦ предусмотрено проведение профессионального тестирования, которое проводится отделом профотбора и профпробы. Используемые тесты и задания обеспечивают возможность определения уровня подготовки по общеобразовательным предметам, проведения психофизиологической диагностики, профориентационного и профдиагностического тестирования, профпроб, выявления потенциальных и компенсаторных возможностей инвалида, его мотивацию и готовность к обучению.

Профессиональное тестирование начинается не ранее приема заявления на прохождение профессионального тестирования и/или обучения. Тестирование проводится в несколько этапов по мере формирования групп. Количество инвалидов в группе не должно превышать 12 человек.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные, муниципальные органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

13. ПРЦ объявляет прием граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

14. Приемная комиссия знакомит поступающих и его родителей (законных представителей) с Уставом ПРЦ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ПРЦ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

15. Приемная комиссия размещает на сайте ПРЦ:

- ежегодные правила приема;
- перечень программ профессионального обучения;
- сроки начала занятий;
- количество бюджетных мест для приема по каждой программе.

16. В период приема документов, приемная комиссия размещает на информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по профессиям

17. Информация, упомянутая в пункте 15 настоящих Правил, а также копии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации ПРЦ с приложениями помещаются на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ПРЦ.

18. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий для ответов на обращения граждан, связанных с приемом на обучение.

IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в ПРЦ проводится по личному заявлению граждан. (Приложение 1).

Прием заявлений в ПРЦ на очную форму получения образования осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в образовательном учреждении прием документов продлевается.

20. При подаче заявления о приеме в ПРЦ по основным программам профессионального обучения поступающий предъявляет:

- Паспорт (ксерокопия);
- оригинал документа государственного образца об образовании или его заверенную в установленном порядке ксерокопию;
- 6 фотографий;
- справку об инвалидности (2 ксерокопии);
- индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида с отметкой в разделе профессиональная реабилитация (2 ксерокопии);
- медицинскую справку по форме № 086-у; (с заключением о возможности поступающего обучаться по избранной профессии) или другие мед. документы (для инвалидов);
- данные флюорографического обследования.

21. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть представлены поступающим лично либо направлены через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность, заверенные в установленном порядке ксерокопии документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами. Дата отправления документов должна быть не позже даты последнего дня приема документов. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы направляются по адресу: 199026, Санкт-Петербург, В.О., 26 линия, дом 9 литер А, СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», приемная комиссия.

22. Плата с поступающих при подаче документов не взимается.

23. Оригиналы документов поступающий должен предоставить в приёмную комиссию до 25 августа текущего года.

24. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающих оригиналы документов государственного образца об образовании и другие документы, представленные поступающим, возвращаются ПРЦ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. Возврат оригиналов поданных документов производится при предъявлении расписки о приеме документов лично поступающему или его представителю на основании нотариально заверенной доверенности на совершение указанных действий от поступающего.

V. Зачисление в граждан в ПРЦ

26. Зачисление в ПРЦ на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется на основании заявления о приеме на обучение при предоставлении пакета документов и с учетом результатов профессионального тестирования. Пофамильный

список зачисленных на обучение размещается на информационном стенде приемной комиссии.

По результатам профессионального тестирования поступающим может быть предложено пройти курсы по подготовке к поступлению в ПРЦ (реабилитационно-подготовительные курсы) или подать заявление о приеме на обучение по другой образовательной программе, представленной в ПРЦ с учетом ИПРА.

27. При количестве заявлений, превышающем контрольные цифры, ПРЦ производит отбор поступающих из числа наиболее подготовленных к обучению по результатам профдиагностического/профессионального тестирования. Окончательно принятие решения о поступлении в ПРЦ принимается коллегиально на заседании приемной комиссии и оформляется протоколом.

28. Директором ПРЦ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению. Приказ размещается на информационном стенде приемной комиссии.