

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга

Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное образовательное учреждение среднего профессионального образования - техникум для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр»

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета СПб ГБУ
«Профессионально-реабилитационный
центр»
Протокол № 113 от 31.01.2017г.

Утверждаю
Директор СПб ГБУ «Профессионально-
реабилитационный центр»



Г.Г. Иванов

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по основным образовательным программам
среднего профессионального образования
в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»
на 2017-18 уч.г.
Индекс 10-02-10**

**Санкт-Петербург
2017**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в имеющее государственную аккредитацию Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное образовательное учреждение среднего профессионального образования – техникум для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр» (далее - СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований Санкт-Петербурга, а также определяют особенности проведения вступительных (творческих) испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих установленный учреждениями медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ) статус инвалида, индивидуальную программу реабилитации инвалидов, выданную МСЭ (далее – ИПР), образование не ниже объема среднего (полного) общего образования и возраст от 18 лет.

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным.

4. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказа Минобрнауки РФ 23.01.2014 N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 N 31529)
- Приказ Минобрнауки от 11.12.2015 № 1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 23.01.2014г. № 36
- Федерального Закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ

5. Прием лиц с ослабленным здоровьем (группы здоровья IIIа, IIIб, IV) в возрасте от 18 лет, возможен при наличии медицинских документов, врачебного заключения о профессиональной пригодности/возможности обучения (формы Ф-086/у), выданного медицинской организацией и образования не ниже объема среднего (полного) общего образования.

6. ПРЦ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья далее – ЛОВЗ).

8. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств бюджета Санкт-Петербурга устанавливаются Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга в порядке, предусмотренном действующим законодательством по специальностям и профессиям, имеющим государственную аккредитацию.

9. Обучение в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» осуществляется по очной форме обучения.

II. Организация приема граждан в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

10. СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» осуществляет прием на обучение по основным программам среднего профессионального образования

по специальностям:

- 38.02.04 Коммерция
- 31.02.03 Лабораторная диагностика

по профессиям:

- 42.01.01 Агент рекламный
- 46.01.03 Делопроизводитель
- 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
- 54.01.10 Художник росписи по дереву
- 29.01.07 Портной

11. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

12. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом директора СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

14. Прием документов у поступающих, а также проведение профориентационных мероприятий и профессионального тестирования осуществляется отделом профессионального отбора и профессиональных проб (далее - «ОПП») в течение календарного года. Полномочия приемной комиссии, ОПП и других подразделений СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» в вопросах организации приема регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными актами.

15. При приеме в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и возможностей поступающих.

16. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

17. СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального

образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

18. СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

19. В целях информирования о приеме на обучение СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» размещает информацию на официальном сайте организации rcenter.edu.ru (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

20. Приемная комиссия на официальном сайте СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и информационном стенде приемной комиссии размещает следующую информацию:

1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;
- перечень специальностей, профессий, по которым СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- информацию о проведении профориентационных мероприятий;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

2. Не позднее 1 июня:

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности (профессии);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

21. В период приема документов приемная комиссия 1 раз в 2 недели размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

22. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

IV. Прием документов от поступающих

23. Прием в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» по образовательным программам осуществляется по личному заявлению граждан при наличии ИПР с учетом результатов профориентационных мероприятий, проводимых с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

24. Прием документов у поступающих на I курс, а также проведение профориентационных мероприятий и профессионального тестирования проводятся отделом

профессионального отбора и профессиональных проб (далее - ОПП) в течение календарного года.

25. Прием документов на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 01.12.2017.

26. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» поступающий предъявляет следующие документы:

- паспорт (оригинал или заверенную ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство);
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и/или квалификации;
- 6 фотографий 3x4;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- ИПРА/ИПР и/или документы медицинской организации о состоянии (группе) здоровья;

27. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- Подписью поступающего заверяется также ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании, ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает заверенные ксерокопии

документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы направляются по адресу: 199026, Санкт-Петербург, В.О., 26 линия, дом 9 литер А, СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», приемная комиссия.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

28. Плата с поступающего при подаче документов не взимается.

29. На каждого поступающего заводится личное и реабилитационное дело, в котором хранятся все сданные документы.

30. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

31. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. Возврат оригиналов поданных документов производится при предъявлении расписки о приеме документов лично поступающему или его представителю на основании нотариально заверенной доверенности на совершение указанных действий от поступающего.

V. Профорientационные мероприятия (профессиональное тестирование)

32. При поступлении в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» проводятся профессиональное тестирование (далее - профорientационные мероприятия), которые способствуют профессиональному выбору поступающих, определению их готовности к обучению и необходимости адаптационных мероприятий. Профорientационные мероприятия проводятся в форме собеседования, выполнения тестовых заданий и в иной форме, определяемой методическими рекомендациями и указаниями по проведению профессиональной ориентации и профессионального тестирования по представленным образовательным программам. Используемые в них тесты и задания обеспечивают возможность определения уровня подготовки по общеобразовательным предметам, проведения психофизиологической диагностики, профорientационного и профессионального тестирования, профпроб, выявления потенциальных и компенсаторных возможностей инвалида, его мотивации и готовности к обучению.

Профорientационные мероприятия состоят из следующих этапов:

1. Предварительный этап включает в себя:
 - первичное собеседование;
 - медосмотр и собеседование с врачом;
 - беседа с социальным педагогом;
2. Основной этап включает в себя:
 - анкетирование и профорientационное тестирование;
 - комплексное психологическое обследование;
 - комплекс заданий, направленный на выявление имеющихся умений, навыков, склонностей;
3. Профессиональный этап включает в себя:
 - профессиональные пробы (участок углубленной профессиональной диагностики).

При проведении основного и профессионального этапа поступающие должны придерживаться правил проведения тестирования.

По результатам каждого этапа проводятся собеседования.

Профориентационные мероприятия проводятся для инвалидов лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих в специально подготовленных кабинетах специалистами ОПП: мастерами производственного обучения ОПП, педагогами-психологами, социальным педагогом с соблюдением следующих требований:

- возможно присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться со специалистами);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения профессионального тестирования;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обеспечивается медицинское сопровождение.

Дополнительно при проведении профессионального тестирования обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- для слабовидящих:
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также инструкции оформляются увеличенным шрифтом;
- для слабослышащих:
 - обеспечивается наличие письменных инструкций;
- для лиц с тяжелыми нарушениями речи по желанию поступающих ряд заданий могут проводиться в письменной форме;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания могут выполняться на компьютере или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию поступающих ряд заданий могут проводиться в иной форме, доступной для данного поступающего;

33. По итогам прохождения профориентационных мероприятий заполняется заключение по результатам профдиагностики, отражающее полученные данные, рекомендацию по социально-психологическому сопровождению и необходимость адаптационных мероприятий.

34. В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36 (редакция от 11.12.2015 г.) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» для поступающих на обучение профессии 54.01.10 «Художник росписи по дереву», укрупненная группа 54.00.00 «Изобразительное и прикладные виды искусств» проводятся творческие испытания, согласно Положению о проведении творческого испытания.

- Творческие испытания содержат задания по изображению натюрморта и копированию.
- Творческие испытания оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение творческих испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения профессии «Художник росписи по дереву». К зачислению рекомендуются лица, получившие «зачет» по итогам творческих испытаний.
- По результатам творческих испытаний оформляются соответствующие документы.
- Решение Приемной комиссии о зачислении принимается при условии прохождения творческих испытаний. Зачисление оформляется протоколом заседания Приемной комиссии, утверждается приказом директора.
- Поступающие, не прошедшие отбор на уровень среднего профессионального образования, могут быть зачислены на вакантные места других уровней обучения.
- Лица с ослабленным здоровьем могут быть зачислены на обучение при наличии вакантных мест на общих с остальными поступающими основаниях.
- Каждый поступающий, согласно рекомендациям специалистов ОПП, или по собственному желанию может быть направлен на реабилитационно-подготовительные курсы (РПК).
- Зачисление на РПК оформляется протоколом заседания методической комиссии ОПП, утверждается приказом директора. Решение о выдаче рекомендации на обучение в ПРЦ принимается по результатам прохождения РПК.

На период проведения творческих испытаний организуется работа апелляционной комиссии. Председатель и члены комиссии утверждаются приказом директора.

VI. Прием и рассмотрение апелляций по результатам творческих испытаний

35. По результатам творческого испытания поступающий имеет право подать в ПРЦ письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, результатов вступительных испытаний, (далее - апелляция).
36. Поступающий имеет право ознакомиться с результатами прохождения творческих испытаний.
37. Апелляция подается не позднее следующего дня после сообщения результатов творческих испытаний.
38. Для рассмотрения апелляций на период проведения творческих испытаний приказом директора СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» создается апелляционная комиссия.
39. Срок рассмотрения апелляции 1 день.
40. Рассмотрение апелляции не является переекзаменровкой, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата выполнения заданий творческого испытания.
41. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.
42. При подаче апелляции, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность.
43. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результата выполнения творческого испытания.
44. В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносится изменение в оценку результатов творческих испытаний поступающего.

45. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

VI. Зачисление в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

46. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в установленные сроки.

47. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании, ИПРА руководителем СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Окончательное принятие решения о поступлении принимается коллегиально на заседании приемной комиссии и оформляется протоколом.

48. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте.

Руководитель отдела
профотбора и профпробы



Г.Б. Рачина

Согласовано:

Заместитель директора
по учебной работе



Ю.В. Худяков

Руководитель организационно-методического
отдела



Т.В. Шаталова

Юрисконсульт

Е.Н. Серая