

**Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное образовательное учреждение среднего профессионального образования - техникум для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр»**

Рассмотрено и принято на заседании  
Совета СПб ГБУ «Профессионально-  
реабилитационный центр»  
протокол № 1 от 27.08.2014

**Утверждаю**  
Директор СПб ГБУ «Профессионально-  
реабилитационный центр»



Г.Г. Иванов

27.08.2014

**Положение**  
**О Реабилитационном деле обучающегося**

**Санкт-Петербург**  
**2014**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение определяет и устанавливает единые требования к формированию, ведению и хранению реабилитационных дел обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного специального реабилитационного образовательного учреждения среднего профессионального образования – техникума для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр» Профессионально-реабилитационного центра (далее - СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр») с учетом специфики контингента, нуждающегося в специальных условиях для получения профессионального образования.

«Реабилитационное дело обучающегося» (далее - РДО) включает набор форм, отражающих содержание реабилитационных мероприятий на всех этапах процесса профессиональной реабилитации.

1.2 Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 19.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995г. № 181-ФЗ О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- ГОСТ Р 53875-2010 Реабилитация инвалидов. Основные виды реабилитационных услуг;
- ГОСТ Р 53873-2010 Реабилитация инвалидов. Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов;
- ГОСТ Р 53873-2010 Реабилитация инвалидов. Услуги по психологической реабилитации инвалидов;
- Устава СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;
- Локальных нормативных актов СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

1.3 Положение регламентирует деятельность структурных подразделений СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», ответственных за формирование, ведение и хранение реабилитационных дел обучающихся.

## **2. Формирование и ведение реабилитационных дел**

2.1. Деятельность СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» направлена на осуществление профессиональной реабилитации людей с ограниченными возможностями в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ИПР), разрабатываемой ФГУ ГБ МСЭ и рекомендациями медицинских организаций.

2.2. Реабилитационное дело поступающего в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» формируется в отделе профотбора и профпробы.

2.3. Реабилитационные дела зачисленных поступающего отдел профотбора и профпробы передает в отделение социально-психологического и медицинского сопровождения (далее - ОСПР и МС) для их дальнейшего ведения.

2.4. Профессиональная реабилитация инвалидов в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» состоит из следующих этапов:

2.4.1. Подготовительный (профориентация):

- первичное собеседование;
- медицинский осмотр;

- первичная социальная диагностика;
- профориентационное и профессиональное тестирование;
- психологическое тестирование;
- обучение на реабилитационно-подготовительных курсах.

#### 2.4.2. Основной (профессиональное образование и профессиональное обучение):

- профессиональное образование по основным и дополнительным программам профессионального образования;
- социально-психологическое и медицинское сопровождение учебного процесса.

#### 2.4.3. Заключительный (содействие трудоустройству):

- итоговая аттестация;
- содействие в трудоустройстве.

**2.5. Обеспечение специальных условий** для получения инвалидами профессионального образования в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» предусматривает:

- проведение профессиональной ориентации, профессионального тестирования/диагностики, осуществление профотбора;
- разработка индивидуального реабилитационного маршрута обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого в течение всего срока профессиональной реабилитации;
- содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- оказание комплексной социально-психологической поддержки всем обучающимся образовательного процесса;
- проведение комплекса мероприятий по медицинскому сопровождению обучающихся.

#### **2.6. Реабилитационное дело обучающегося предназначено для:**

- отражения комплекса реабилитационных мероприятий (услуг) в процессе профессиональной реабилитации;
- повышения эффективности профессиональной реабилитации на основе личностно-ориентированного подхода в организации социально-психологического и медицинского сопровождения обучающегося;

РДО формируют и ведут отдел профотбора и профпробы, отделение социально-психологической реабилитации и медицинского сопровождения, оргметодотдел.

РДО формируется на каждого поступающего в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» и включает:

- титульный лист;
- итоговое заключение по результатам профдиагностических мероприятий;
- карту социологического обследования поступающего;
- заключение по итогам профессионального тестирования;
- заключение по результатам психологического тестирования;
- дневник прохождения реабилитационно-подготовительных курсов (далее РПК);

- форму «Индивидуальный маршрут социальной реабилитации»;
- форму «Индивидуальный маршрут психологической реабилитации»;
- форму «Первичный медицинский осмотр»;
- индивидуальную медицинскую карту обучающегося;
- выписки из протоколов реабилитационной команды;
- форму «Отчет обучающегося о прохождении практики»;
- форму «Характеристика-отзыв о прохождении практики»;
- форму «Содействие в трудоустройстве».

## **2.7. Состав и содержание документов подготовительного этапа.**

### **2.7.1. Первичное собеседование:**

- определение сферы профессиональных интересов, наличия профессионального опыта,
- мотивация к получению профессионального образования и дальнейшему трудоустройству
- информирование о возможностях получения профессионального образования и мероприятиях, предшествующих поступлению на обучение.

Результаты вносятся в журнал первичного приема.

### **2.7.2. Медицинский осмотр** поступающего включает:

- изучение медицинских документов поступающих в СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»;
- проведение первичного медосмотра с целью уточнения характера заболевания;

Результаты первичного осмотра фиксируются в форме «Первичный медицинский осмотр». В этой форме содержатся сведения об основном и сопутствующем диагнозе и осложнениях, вызванных перенесенными заболеваниями, сведения о госпитализациях, травмах, диспансерном наблюдении; объективные данные, характеризующие состояние здоровья поступающего.

**2.7.3. Первичная социальная диагностика** выявляет социальный статус поступающего, его жизненный и профессиональный путь, особенности социального окружения и условий жизни, уровень социальной адаптации, мотивацию к обучению и трудоустройству и проводится в форме открытого интервью, в процессе которого заполняется «Карта социологического обследования».

Карта социологического обследования поступающего отражает данные о поступающем, которые рассматриваются как базовые при планировании первичных мероприятий по социальной реабилитации.

**2.7.4. Профориентационное тестирование** выявляет склонности поступающего к определенной сфере деятельности.

**2.7.5. Профессионального тестирования** определяет уровня подготовки поступающего по общеобразовательным предметам (дисциплинам), выявляет профессионально-важные качества, базовые профессиональные умения, склонности, навыки поступающего, его склонность к тому или иному виду деятельности.

Результаты профессиональной диагностики, данные профориентационного тестирования, проверки уровня подготовки, ПВК и профессиональных проб отражаются форме «Заключение по итогам проведения профессионального тестирования»,

Форма содержит выводы и рекомендации по ограничениям, связанным с инвалидностью или физической выносливостью поступающего (группа риска), по выбору направления профессиональной деятельности, программы обучения; использованию технических средств реабилитации для обучения.

**2.7.6. Психологическое тестирование** выявляет индивидуально-психологические особенности и свойства личности поступающего, исследует интеллектуальный уровень и основные психические функции; устанавливается наличие у поступающего профессионально-важных качеств.

Результаты тестирования отражаются в форме «Заключение по результатам психологического тестирования». Указанная форма заполняется психологом ОПП и является основанием для планирования мероприятий по психологическому сопровождению инвалида в процессе профессиональной реабилитации.

**2.7.7. Реабилитационные подготовительные курсы (РПК)** предназначены для адаптации к учебному процессу, повышения общеобразовательного уровня, социально-психологической адаптации, повышения мотивации, профессионального самоопределения, формирования активной жизненной позиции.

На каждого слушателя РПК заполняется дневник. Он содержит данные, полученные при прохождении мероприятий по профотбору, отражает результаты обучения на РПК и рекомендации специалистов.

**2.7.8. Итоговое заключение по результатам профдиагностических мероприятий** содержит информацию о прохождении профориентационного, психологического, профессионального тестирования, первичной социальной диагностики, реабилитационно-подготовительных курсов, рекомендации о возможности обучения и составлению индивидуального маршрута реабилитации.

## **2.8. Состав и содержание документов основного этапа**

Основной этап - это этап получения обучающимся профессионального образования с обязательным социально-психологическим и медицинским сопровождением.

Социально-психологическое и медицинское сопровождение осуществляется специалистами отделения социально-психологической реабилитации и медицинского сопровождения (далее ОСПРиМС) и отражается в Индивидуальном маршруте социальной реабилитации.

### **2.8.1. Социальное сопровождение** заключается в:

- координации работы реабилитационных команд в соответствии с «Положением о реабилитационных командах»;
- проведении углубленного социального обследования обучающегося с целью уточнения его социального портрета;
- составлении и реализации планов культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- осуществлении посреднической деятельности в социальной сфере, в реализации личных и профессиональных проектов и планов обучающихся;
- содействии в развитии мотивации к обучению, активной трудовой и общественной деятельности;
- планировании и реализации мероприятий по социальной реабилитации обучающегося.

Результат вносится в реабилитационное дело обучающегося.

«Индивидуальный маршрут социальной реабилитации» разрабатывается по семестрам

и имеет четыре графы: рекомендации, реабилитационные мероприятия, отметка о проведении реабилитационных мероприятий, результат.

Содержание реабилитационного маршрута первого семестра может отличаться от содержания мероприятий последующих семестров, поскольку рекомендации первого семестра разрабатываются на основе итогового заключения специалистов ОПП по результатам социально-психологической и профессиональной диагностики, а рекомендации последующих семестров разрабатываются с учетом результатов реабилитационных мероприятий, проведенных в первом семестре.

Мероприятия перечисляются во второй графе индивидуального маршрута - «Реабилитационные мероприятия». Содержание и дата проведенной работы отмечаются в третьей графе - «Отметка о проведении реабилитационных мероприятий».

Четвертая графа - «Результат» показывает эффективность комплекса проведенных реабилитационных мероприятий.

**2.8.2. Психологическое сопровождение** основного этапа профессиональной реабилитации заключается в:

- организации дополнительного психологического обследования обучающегося для детализации и конкретизации причин возникших психологических комплексов и личных проблем с целью формирования реабилитационных групп для проведения психологической коррекции;
- осуществлении психологической помощи обучающимся, проведении индивидуальной и групповой психокоррекции и психотерапии;
- проведении психологического консультирования семьи обучающегося по возможным проблемам профессиональной реабилитации;
- участии в образовательном процессе и оказании консультативной помощи педагогическим работникам по вопросам психологии, проблемам поведения обучающихся и способам их разрешения.
- планировании и реализации мероприятий по психологическому сопровождению реабилитации обучающихся согласно «Индивидуальному маршруту психологической реабилитации».

Заполнение формы маршрута психологической реабилитации аналогично маршруту социальной реабилитации, но отличается по содержанию.

**2.8.3. Медицинское сопровождение** заключается в:

- осуществлении связи с учреждениями МСЭ, специалистами медицинских организаций;
- оценке общего состояния здоровья, направленной на профессиональную реабилитацию инвалидов, их готовности к смене режима нагрузок;
- анализе характера заболеваемости, уточнении медицинских показаний и противопоказаний приема инвалидов на те или иные профессии и специальности;
- осуществлении контроля за состоянием здоровья обучающихся, определении показаний и очередности лечебно-профилактических мероприятий, проведении их в соответствии с государственной лицензией на право осуществления медицинской деятельности;

Основным документом отражающим характер и содержание медицинского сопровождения процесса профессиональной реабилитации обучающегося является «Индивидуальная медицинская карта обучающегося СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»» (далее ИМКО), которая заполняется на основании данных

первичного медицинского осмотра и медицинских документов, выданных обучающемуся медицинскими организациями.

ИМКО представляет собой по существу индивидуальный маршрут медицинского сопровождения обучающегося, поскольку отражает все обращения обучающегося, назначения, рекомендованные медицинскими работниками по этим обращениям и результат принимаемых мер, позволяющий дифференцировать назначения в зависимости от их эффективности.

ИМКО носит конфиденциальный характер и хранится в медчасти.

## **2.9. Состав и содержание документов заключительного этапа.**

Результаты прохождения производственной практики отражаются в специальной форме «Отчет о прохождении практики по профилю специальности», которая заполняется непосредственно обучающимся.

Мероприятия по содействию в трудоустройстве выпускника СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» отражаются в специальной форме в соответствии «Содействие в трудоустройстве», которая содержит результаты собеседования по вопросам трудоустройства, информацию о результатах трудоустройства.

По результатам двухлетнего мониторинга вносится информация о содержании трудового маршрута.

Все формы заключительного этапа заполняются специалистами организационно-методического отдела по мере их выполнения.

2.9. Ответственность за ведение РДО возлагается на работников структурных подразделений, в должностные обязанности которых входит работа с РДО.

2.10. При переводе обучающегося внутри СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» с одной основной образовательной программы на другую, смене фамилии и или других изменениях обучающемуся сохраняется РДО, в которое вносятся соответствующие исправления.

## **3. Хранение реабилитационных дел**

3.1. В период поступления и обучения реабилитационное дело хранится в отдельном шкафу помещения структурного подразделения, ответственного за соответствующий этап. Доступ к РДО имеют только работники, отвечающие за ведение и хранение РДО, их непосредственные руководители.

3.2. Право доступа к документам РДО имеет директор СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр», руководители структурных подразделения и сотрудники, ответственные за его формирование и ведение.

3.3. РДО по окончании обучения передаются на хранение в архив СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр» организационно-методическим отделом.